附件3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 云办公创新任务“揭榜挂帅”项目申报简表 | | | | | | |
| 工作任务  名称 | XXX | | 承担单位 | 承担单位1、承担单位2 | | |
| 承担单位及  负责人信用 |  | | 组织方式 | 揭榜挂帅 | | |
| 一、实施基础  （1.已开展工作及取得的标志性成果或进展；  2.拟支持团队及项目在类似项目的支持情况）  二、组织实施机制  （1.简要描述组织过程；  2.简要描述工作机制等）  三、预期成果及路径安排  （1.任务目标、成果与考核指标，见下表；  2.预期的技术水平、成果应用、社会效益等情况；  3.实施路径里程碑计划）  四、承担单位、团队、组织分工及负责人简要情况  （1.如承担单位是企业，应说明企业成立时间、注册资本、近一年营业收入，如是中小企业补充说明投资人及融资情况；  2.涉及多个承担单位时，应说明组织分工情况及牵头单位；  3.简要说明负责人技术、管理等水平的奖励、头衔等，及近期取得的标志性成果） | | | | | | |
| 任务目标、成果与考核指标 | | | | | | |
| 任务目标1 | 成果名称 | 成果类型 | 考核指标2 | | | 考核方式（方法）及评估手段3 |
| 指标名称 | 立项时指标值 | 完成时指标值/状态 |
| （限200字以内）  XXXXXXX | 成果1 | □软件□硬件□软硬一体化 □服务 □其他 | 指标1.1 | XX | XX | XXX |
| 指标1.1 | XX | XX |
| 成果2 | □软件□硬件□软硬一体化 □服务 □其他 | 指标2.1 | XX | XX |
| 指标2.1 | XX | XX |
| 成果3 | □软件□硬件□软硬一体化 □服务 □其他 | 指标3.1 | XX | XX |
| 指标3.2 | XX | XX |
| 备注：  1.“任务目标”，应从以下方面明确描述：（1）任务研发主要针对什么问题和需求；（2）将要解决哪些问题、突破哪些核心/共性/关键技术。  2.“考核指标”，指相应成果的数量指标、技术指标、质量指标、应用指标和产业化指标等，其中，数量指标可以为服务、用户、应用、场景等的数量；技术指标可以为关键技术、产品的性能参数等；质量指标可以为产品的无故障运行时间等；应用指标可以为成果应用的对象、范围和效果等；产业化指标可以为成果产业化的数量、经济效益等。同时，对各项考核指标需填写立项时已有的指标值/状态以及项目完成时要到达的指标值/状态。若某项成果属于开创性的成果，立项时已有指标值/状态可填写“无”，若某项成果在立项时已有指标值/状态难以界定，则可填写“/”。  3.“考核方式方法及评估手段”， 采用第三方评估和测试、用户试用核查相结合的方式。 | | | | | | |
|  | | | | | | |